

Apotti päätöksenteon tukena sosiaalihuollossa

Oy Apotti Ab

Piritta Wartainen, tuotepäällikkö, VTM, sosiaalityöntekijä

8.5.2019 Sosiaali- ja terveydenhuollon ATK-päivät, Tampere



Mikä on Apotti?



Parempaa terveyttä ja hyvinvointia nykyjärjestelmien hinnalla

Apotti on muutoshanke, jossa kehitetään sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita ja otetaan käyttöön alueellisesti yhtenäinen sote-tietojärjestelmä.

Apotti valikoitui hankkeen nimeksi, sillä se on yhdistelmä sanoista **A**siakas- ja **POT**ilas**T**ietojärjestelmä.

Apotin hyödyt

Kuntalaiselle (n.1.6 milj.)



"Saat vaivattomasti tietoa omasta tilastasi, palveluistasi ja tuloksistasi. Vaikka kännykällä."

Apotin suurin hyöty kuntalaiselle tulee siitä, että häntä koskettavat tiedot ovat käytettävissä ajantasaisesti, ilman viivettä kaikissa hoito- ja palvelutilanteissa. Lisäksi omahoito ja sähköinen asiointi helpottuvat.

Ammattilaiselle (n.35 000 sote-alan ammattilaista)



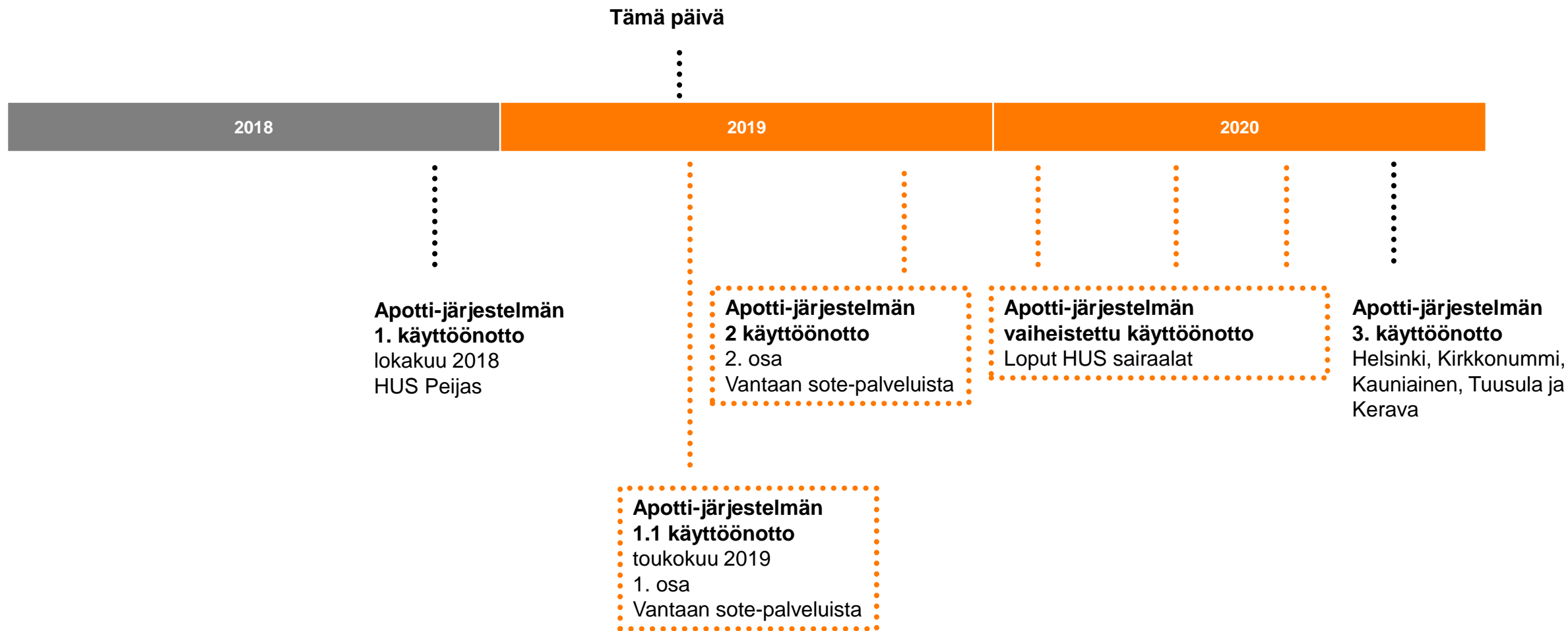
"Huippuluokan tietojärjestelmä helpottaa arkeasi ja tukee sinua työssäsi."

Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisten käytössä on jatkossa yksi, yhtenäinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä. Järjestelmä takaa tietojen reaaliaikaisen saatavuuden palvelu- ja hoitopaikasta riippumatta. Apotti mahdollistaa myös omahoidon ja sähköisten palveluiden hyödyntämisen.

Yleistä Apotista

- Apotin laajuuteen kuuluvat sosiaalihuolto, perusterveydenhuolto ja erikoissairaanhoido
- Apotissa ovat mukana Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (HUS), Helsinki, Vantaa, Kirkkonummi, Kauniainen, Tuusula ja Kerava
- Apotin ensimmäinen käyttöönotto tapahtui vuoden 2018 lopulla HUS:n Peijaksen sairaalassa
- Seuraava käyttöönotto on Vantaalla toukokuussa 2019, mukaan sosiaalihuolto ja perusterveydenhuolto

Apotti-järjestelmän käyttöönotot



Sosiaalihuollon toteuttamisen vaiheet Apotissa

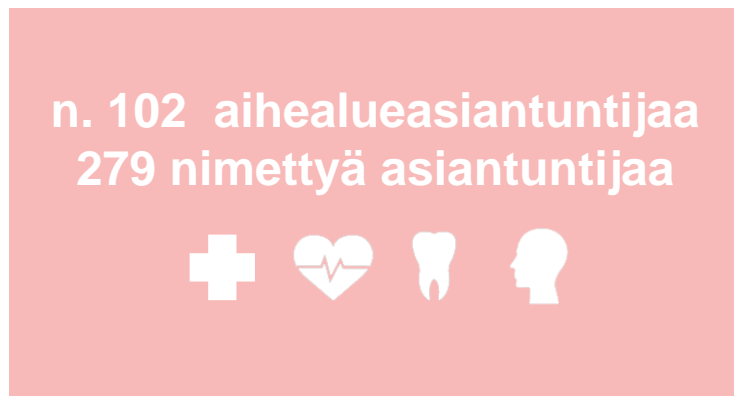
Ennen järjestelmän toimittajan valintaa

1. Nykyisen toiminnan prosessien kuvaus Apotti-kunnissa
2. Erojen tunnistaminen nykyisessä toiminnassa
3. Toiminnan yhtenäistämisen projektit kuntien kesken
4. Käytettävyysanalyysi

Järjestelmän toteutusprojektin aikana

1. Apottiin toteutettavien työnkulkujen määrittely ja rakentaminen
 - BVB –malli (build –validate –build)
2. Apottiin toteutettavan sisällön määrittely ja rakentaminen
3. Testaus
4. Koulutus
5. Käyttöönotto

Ammattilaiset mukana järjestelmän toteutuksessa



Asiakasorganisaatioiden
asiantuntemus käytössä



Apotti-asiantuntijat (n.75)
Laaja ymmärrys omien
yksiköiden työkuluista
ja strategioista



Toimialajohto

Säännölliset
tapaamiset omissa
organisaatioissa

**Apotin
toteutustiimit
Sovelluskehittäjiä
n.130**

Jokaisessa tiimissä on sosiaali- tai
terveydenhuollon ammattilaisia
rakentamassa järjestelmää



Sosiaalihuollon sisällöt ja rakenne

Sosiaalihuollon perusrakenne perustuu kansallisiin määritelmiin

Sisältö luodaan palvelutehtäväkohtaisesti

1. Lapsiperheiden palvelut
2. Työikäisten palvelut
3. Iäkkäiden palvelut
4. Perheoikeudelliset palvelut
5. Lastensuojelu
6. Vammaispalvelut
7. Päihdepalvelut

Lisäksi kotihoito

Työnkulku Apotissa on

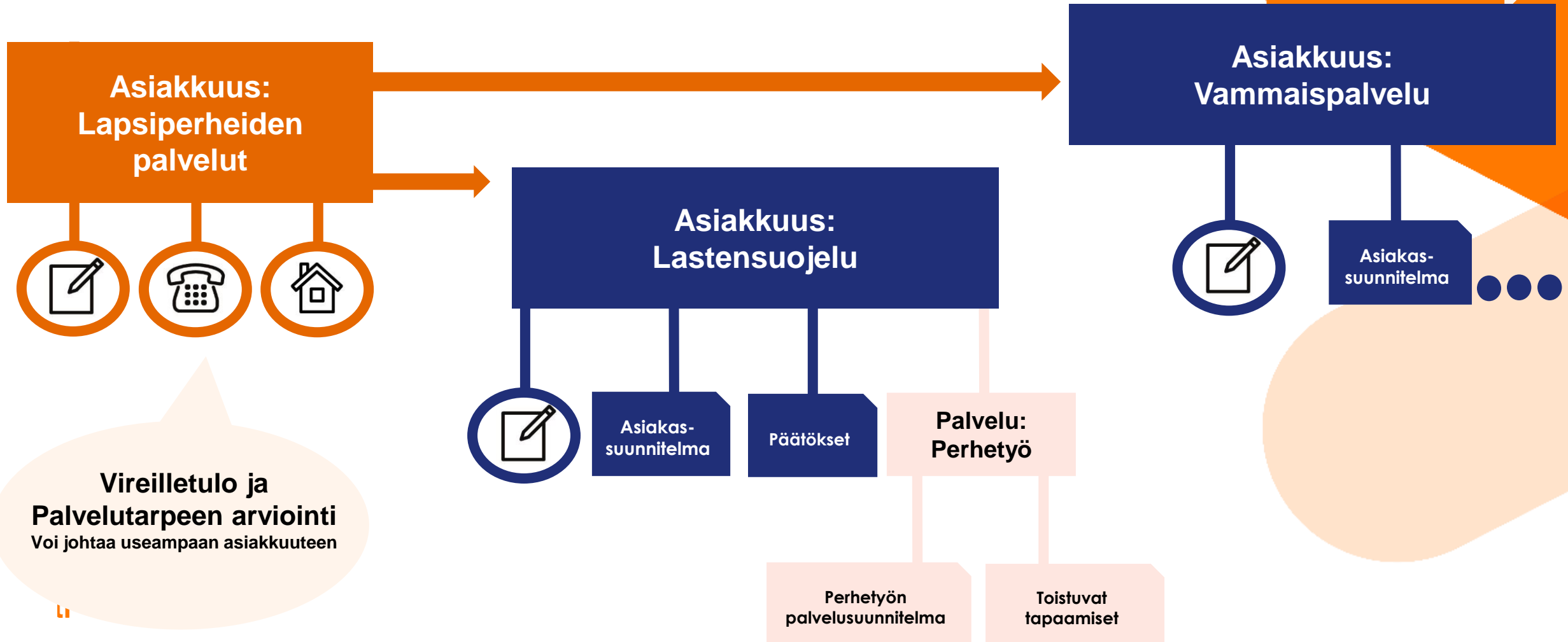
- **Kuvaus ajallisesti etenevästä toiminta/tapahtumaketjusta, joilla on jokin keskinäinen riippuvuus**
- Työnkulku voi sisältää mm.
 - Ammatilaisen interaktiota tietojärjestelmän kanssa (esim. tietojen hakua ja kirjausta)
 - Asiakkaan/potilaan interaktioita tietojärjestelmän kanssa (esim. hakemuksen tekeminen, itsearviointin kirjaaminen)
 - Tietojärjestelmien välisiä toimenpiteitä/tapahtumia (=integraatio)
- Työnkulku kuvaa siis loppukäyttäjien ja järjestelmän toimintaa jonkin tavoitteen saavuttamiseksi (esim. asiakassuunnitelman teko)

Työnkulun ja sisällön suhde

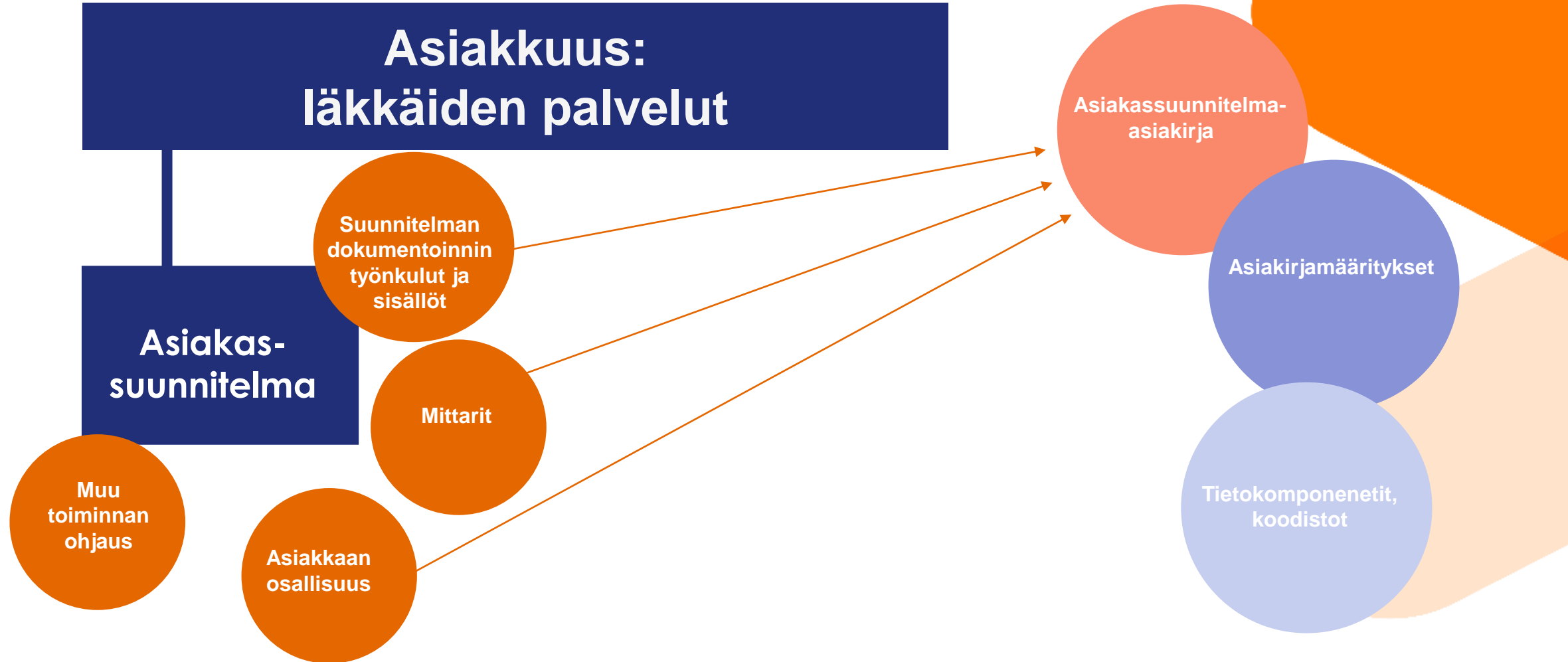
- Sisältö on järjestelmän työkaluilla rakennettavaa
 - työnkulun sisältöä = toimintoja/osia/määrittämiä, jotta työnkulku toimisi järjestelmässä oikein (esim. työnkulkuun liittyvien ajanvaraustyyppien luominen)
 - loppukäyttäjän sisältöä = toimintoja, joita loppukäyttäjä täyttää/interaktio (esim. lastensuojelun asiakassuunnitelma, iäkkäiden arvointityökalut)
- Sisältö liittyy pääsääntöisesti aina johonkin työnkulkuun ⇔ samaa sisältöä hyödynnetään yhdessä tai useassa työnkulussa

Sosiaalihuollon asiakkuudet Apotti-järjestelmässä

Sosiaalihuollon asiakkuus



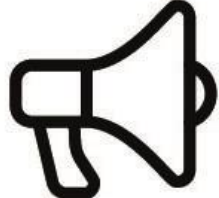
Työnkulkujen ja sisältöjen rakentaminen Apotti-järjestelmässä



Apotin toiminnan muutosalueita



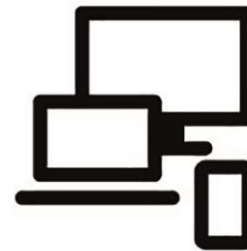
Rakenteinen
kirjaaminen



Ohjaavat
työnkulut



Yhtenäiset
toimintatavat



Sähköinen
asiointi



Tiedon
hyötykäyttö

Mitä on rakenteinen kirjaaminen Apotissa?

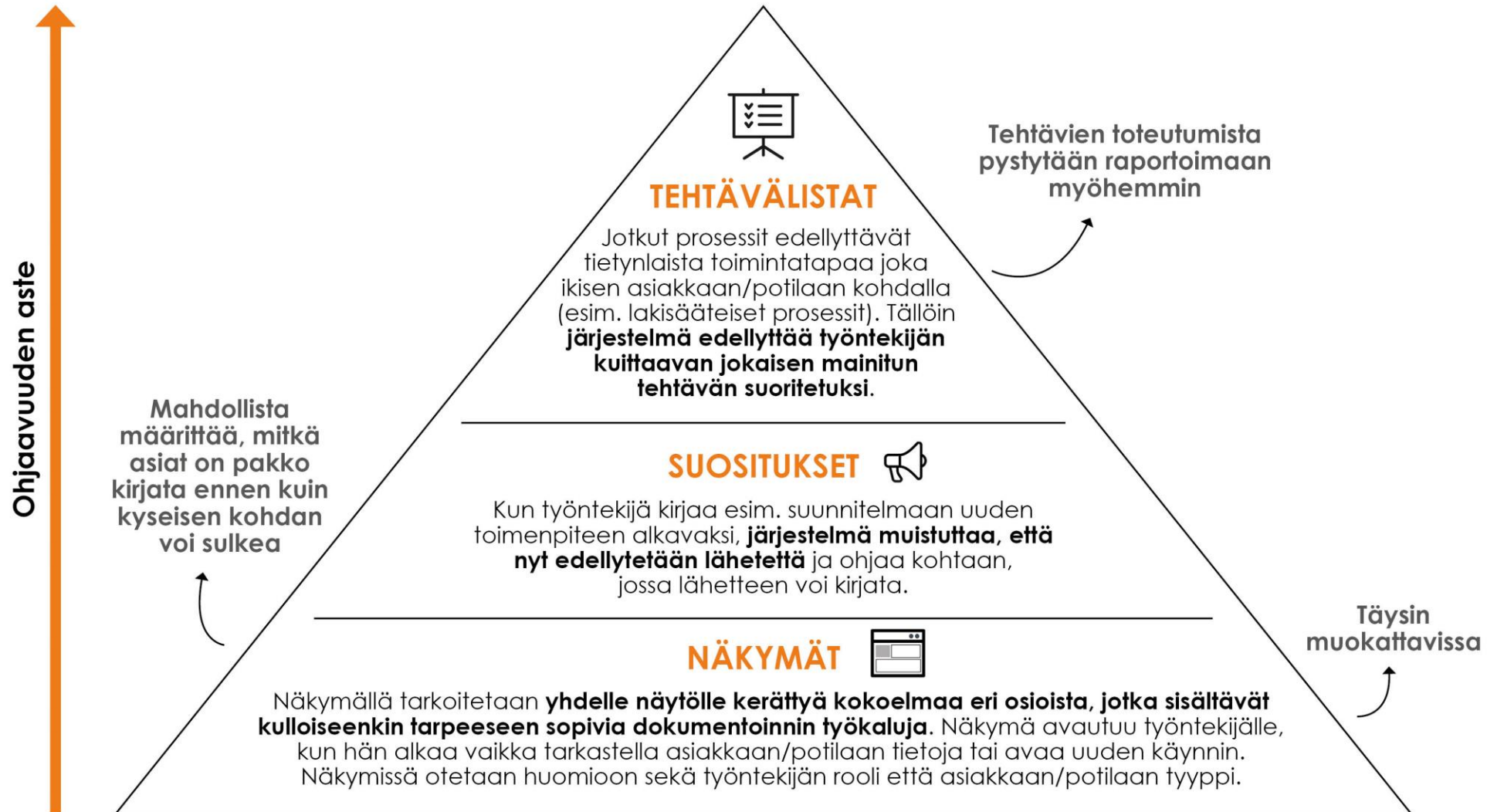
- Valmiita valintalistoja ja painikkeita
 - Tiedot löytyvät nopeasti, kun niitä tarvitaan – helpot hakutoiminnot
 - Tekee mahdolliseksi tiedolla johtamisen
- Tarpeen vaatiessa ja lisäksi käyttäjä voi edelleen kirjata kuvailevaa tekstiä ja täydentää rakenteisia kirjauksia
- Mahdollistaa ohjatun kirjaamisen – ohjelma antaa käyttäjälle vaihtoehtoja myös jo kirjatun perusteella
 - Parantunut kirjaamisen laatu ja tulkittavuus
 - Vähentynyt käyttäjän muistitaakka
- Mm. esitiedot, arvioinnit, suunnitelmat, päätökset, asiakaskertomukset, päivittäiskirjaaminen voidaan tehdä pääosin rakenteisesti

Kun kirjataan rakenteisesti, mahdollistetaan

- Sääntöjen toimiminen
- Työnkulun ohjaaminen
- Päätöksentuki
- Kirjatun tiedon toisiokäyttö
- Koontinäytöt ja raportit
- Graafit ja muut visualisoinnit
- Asiakas/potilas- ja työntekijäturvallisuuden parantaminen
- Asiakkaan/potilaan ja työntekijän oikeusturvan parantaminen
- Benchmarking
- Tiedolla johtaminen
- Tiedon käyttö tutkimuksessa

”on-line”

Apotin ohjaavuuden pääperiaatteet



Sosiaalialan työn tiedonmuodostuksen murros

- Tiedon mitattavuus ja reaaliaikaisuus
- Määrällisen tiedon lisääntyminen
- Toiminnanohjauksen ja päätöksenteon tuen lisääntyminen
- Vaarana tietoähky tai tiedon väärintulkinnat
- Rakenteisen ja kuvailevan tiedon tasapaino



Kiitos!

Luotettavaa Apotti-tietoa www.apotti.fi